

GUIDE DE RÉDACTION D'UN RAPPORT D'ENQUÊTE

Mario Dubé



**DÉPARTEMENT DE SCIENCES ET TECHNOLOGIES
POLYVALENTE THOMAS-ALBERT**

2014

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	1
Composantes d'un rapport	2
1. Page titre	2
2. Introduction	2
2.1 But (problème)	2
2.2 Hypothèse (solution ou réponse probable)	3
3. Méthodologie	3
3.1 Liste du matériel	3
3.2 Démarche à suivre ou suivie	4
4. Présentation des observations ou des résultats	4
4.1 Tableaux	4
4.2 Calculs	4
4.3 Graphiques	5
4.4 Schémas	5
5. Discussion et conclusion	5
6. Bibliographie	6
Mise en page	7
Bibliographie	8
Annexes	9
Annexe I : Exemple de page titre	9
Annexe II : Exemple de tableau	10
Annexe III : Exemple de calculs	11
Annexe IV : Exemple de graphique	12
Annexe V : Exemple de schéma en microscopie	13
Annexe VI : Exemple d'une bibliographie	14
Annexe VII : Autoévaluation - Biologie	15

INTRODUCTION

Le document suivant constitue un outil d'aide à la rédaction d'un rapport d'enquête pour les cours de sciences et technologies offerts à la Polyvalente Thomas-Albert. Son principal objectif étant essentiellement d'uniformiser la rédaction d'un rapport en respectant certaines normes de présentation et en adoptant un langage commun aux différentes disciplines scientifiques et technologiques. Ainsi, de façon progressive, de la septième à la douzième année, les élèves seront amenés à communiquer les résultats de leurs enquêtes¹ par le biais d'un rapport qui répond aux exigences générales de la communauté scientifique.

¹ Dans le présent document, le terme « enquête » désigne tout aussi bien les démarches d'expérimentation, d'exploration et de vulgarisation que celle de conception technologique.

COMPOSANTES DU RAPPORT

1. Page titre

La page titre est la page couverture du rapport et présente les informations suivantes :

- Titre de l'enquête
- Nom des personnes qui ont produit le travail
- Destinataire (nom de la personne à qui est présenté le travail)
- Nom et numéro du cours
- Nom de l'école
- Lieu
- Date (jour, mois, année)

Ces informations sont inscrites dans l'ordre à double interligne. Un exemple de page titre est présenté à l'*Annexe I*.

2. Introduction

L'introduction résume en quelques lignes le sujet du rapport et son contenu. On y énonce généralement le but, le problème à résoudre ainsi que l'hypothèse que l'on tentera de vérifier. Selon la nature de l'enquête, ces parties peuvent être présentées séparément ou regroupées dans un seul paragraphe.

2.1 But / Problème

En science, le but ou le problème à résoudre constitue le point de départ d'une enquête. Il s'agit donc ici d'énoncer, de façon brève et précise, le but (objectif) visé par le laboratoire. C'est également dans cette partie qu'est présentée la question de recherche, question que l'on tentera de répondre au cours de la réalisation de l'enquête.

À titre d'exemple, voici un énoncé de problème qui inclut la question de recherche :

Au Canada, à l'approche de l'automne, les feuilles des érables changent de couleur pour passer du vert au rouge, avant de finalement tomber. L'enquête suivante propose donc de déterminer quel est le principal facteur environnemental qui entraîne le changement graduel de la couleur des feuilles des érables.

2.2 Hypothèse (solution ou réponse probable)

Une hypothèse est une prédiction ou une solution probable à un problème ou un phénomène. Il s'agit ni plus ni moins d'une réponse à la question initiale, basée sur ses connaissances actuelles, avant d'entreprendre l'enquête. L'hypothèse doit être vérifiable et c'est en réalisant des recherches, des observations et/ou une expérience que l'on tentera de vérifier si elle est juste ou non.

L'hypothèse se résume par une phrase relativement simple, mais précise, et présente généralement les variables dépendante et indépendante. Selon la nature et le niveau du travail, elle peut commencer par « Je pense que... », « Je crois que... », mais de façon générale, elle prend plutôt une forme déclarative.

Exemple :

La diminution de la durée d'exposition à la lumière pendant la journée entraîne le changement de couleur des feuilles des érables.

3. Méthodologie

Cette partie présente essentiellement la façon dont on s'y prendra pour atteindre le but de l'enquête et répondre à la question de recherche initiale.

3.1 Liste du matériel

Cette section présente la liste du matériel utilisé pour réaliser l'enquête. Elle prend généralement la forme d'une énumération écrite en une ou deux colonnes.

3.2 Démarche à suivre ou suivie (manipulation)

Cette partie consiste à expliquer les différentes étapes à suivre pour réaliser l'enquête. Il peut s'agir d'une démarche déjà établie et remise par l'enseignant (enquête structurée), ou encore, une démarche qui a été élaborée par l'élève même (enquête guidée ou initiée).

4. Présentation des observations ou des résultats

Afin d'atteindre le but d'une enquête, il est essentiel de communiquer les résultats obtenus et les observations réalisées de façon efficace et ordonnée. C'est donc par différents moyens (tableau, graphique, schéma, etc.) que les résultats seront synthétisés (résumés), afin d'en faciliter l'interprétation et en tirer des conclusions.

4.1 Tableaux

Lorsque des données sont recueillies pendant l'enquête, elles sont consignées de façon claire et concise dans un tableau qui présente les éléments suivants :

- Titre du tableau
- Titre des colonnes et/ou rangées
- Unités de mesure placées en sous-titre
- Valeur de l'incertitude ou de la marge d'erreur (si nécessaire)
- Données recueillies ou observations réalisées.

Un exemple de tableau est présenté à l'*Annexe II*.

4.2 Calculs

Cette partie présente un exemple de chacun des calculs effectués. Un exemple est présenté à l'*Annexe III*.

4.3 Graphiques

Les graphiques sont présentés en indiquant les caractéristiques suivantes :

- Titre du graphique qui apparaît dans la partie supérieure
- Identification des axes (la première variable énoncée dans le titre est présentée sur l'axe vertical)
- Unités de mesure
- Graduation

Un exemple de graphique est présenté à l'*Annexe IV*.

4.4 Schémas

Les schémas représentés en microscopie respectent les règles suivantes :

- Il n'y a qu'un seul dessin par page. Il figure au centre, dans un cercle d'environ 9cm de diamètre (l'équivalent d'une boîte de Pétri).
- Le dessin est représenté au crayon, le plus fidèlement possible, à l'échelle, en incluant les textures et tons de couleur (en variant les tons de gris).
- Le titre précis du spécimen observé apparaît sous le champ de vision.
- Le grossissement du spécimen représenté apparaît sous le titre du spécimen.
- Si une légende est exigée, elle apparaît à l'extérieur du champ de vision, sans que les lignes ne se croisent.

Un exemple de schéma est présenté à l'*Annexe V*.

5. Discussion et conclusion

Cette partie du rapport est sans doute la plus importante puisqu'elle présente une synthèse des résultats obtenus et des observations réalisées au cours de l'enquête. Selon la nature de l'enquête, la conclusion présentera un ou plusieurs des éléments suivants:

- Avec justifications, on indique si le but a été atteint et si la question de recherche a été répondue.
- On précise si l'hypothèse est acceptée ou rejetée.
- S'il s'agit d'un laboratoire de microscopie, on y présentera les observations réalisées.
- Le cas échéant, on précisera les marges d'erreurs possibles et les données rejetées.
- On peut y indiquer des recommandations ou des modifications à apporter à la démarche.

6. Bibliographie

Cette section² présente les ouvrages et les sources qui ont été consultés pendant l'enquête et qui ont servi à produire le rapport. Selon le type d'enquête, il est possible que cette partie soit essentielle (ex : vulgarisation) ou tout simplement absente (ex : expérimentation).

Les ouvrages sont présentés en ordre alphabétique, en respectant certaines règles de mise en forme. L'*Annexe VI* présente un exemple d'une liste de références qui inclut différents types d'ouvrages (i.e. livre, revue et média électronique).

² De façon générale, lorsque des sources ont été consultées sans être citées dans le texte, on indique « Bibliographie » en entête alors qu'on utilise plutôt « Références » lorsque certains passages ont été cités.

MISE EN PAGE

1. Papier et assemblage

- Papier blanc seulement
- Format : 21,5 cm x 28 cm (8 ½" x 11")
- N'utiliser que le recto (un seul côté)
- Assembler le tout à l'aide d'une agrafe ou d'un trombone dans le coin supérieur gauche.

2. Police

- Les polices Times New Roman (12 pts) et Arial (11 pts) sont généralement utilisées.
- La police utilisée demeure la même pour le rapport entier.
- Les caractères gras peuvent être utilisés pour les titres et sous-titres ainsi que pour mettre certaines parties en évidence.

3. Marges, interlignes et paragraphes

- Les marges (supérieure, inférieure, droite, gauche) sont fixées à 2,54 cm (1 pouce).
- Le travail est écrit à double interligne ou à simple interligne et demi.
- Le début d'un paragraphe débute par un alinéa (environ 5-7 espaces).
- Aucun paragraphe ne doit débiter à la dernière ligne au bas d'une page.

BIBLIOGRAPHIE

- Boisclair, G. et Pagé, J. (2004). *Guide des sciences expérimentales (3^e éd.)*. Québec : Éditions du renouveau pédagogique.
- Boudreau, B. (1977). *Présentation et rédaction d'un travail de recherche (2^e éd.)*. Moncton : Centre de recherche et développement en éducation.
- Haché, L., Ferron, B. et Khelil, Z. (2010). *Guide de présentation d'un travail universitaire selon la méthodologie APA*. [En ligne]. Consulté le 20 janvier 2012. Disponible : www.umoncton.ca/umcs-ti/files/umcs-ti/wf/wf/pdf/6355.pdf.

Annexe I

Exemple d'une page titre

La culture de la paramécie

*Titre de l'enquête
ou du travail*

André Beaulieu

Stéphanie Laplante

*Nom des auteurs
du rapport*

*Nom du destinataire,
titre et numéro du cours*

Laboratoire présenté à M. Martin Albert,
dans le cadre du cours de Sciences 50111.

*Le tout est centré sur la
page (vertical et horizontal)*

Polyvalente Thomas-Albert

Grand-Sault

Le 12 mars 2018

Nom de l'école, lieu et date

Annexe II

Exemple d'un tableau

Titre du tableau

Tableau 1

Vitesse d'une bille sur un plan incliné en fonction du temps

Unité de mesure

Vitesse	Temps
(m/s)	(s)
$\pm 0,1$	$\pm 0,1$
1,0	0,0
2,5	1,0
4,5	2,0
6,5	3,0
8,0	4,0
11,0	5,0
11,5	6,0
14,5	7,0
17,0	8,0
18,0	9,0
20,0	10,0

Titre de la colonne

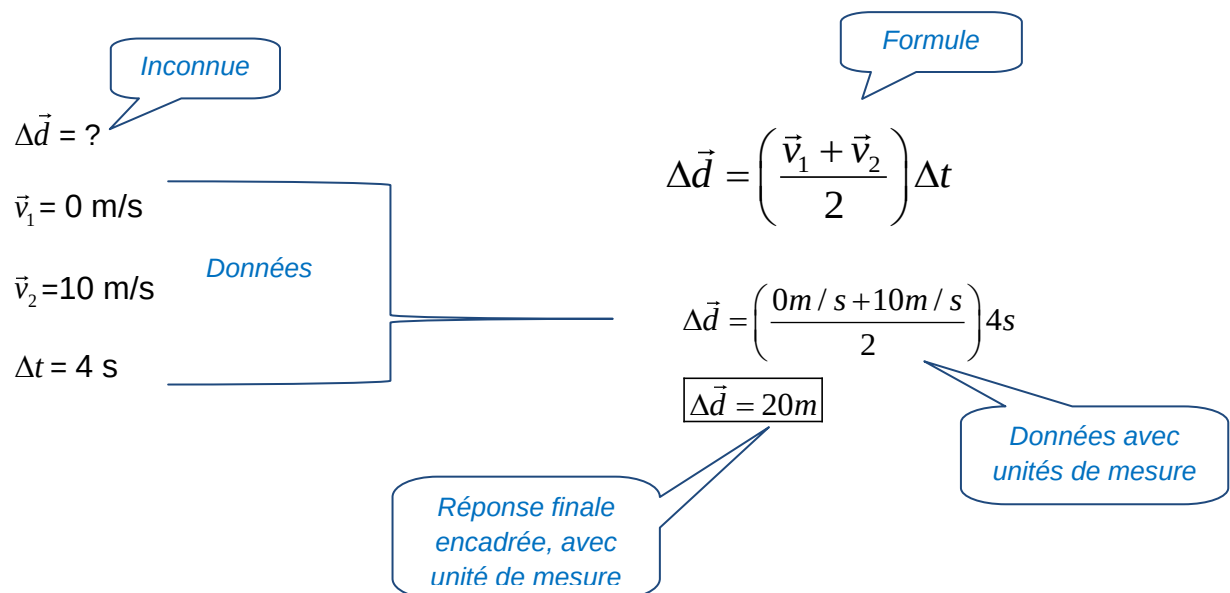
*Incertitude (espace
laissé blanc si
négligeable)*

Annexe III

Exemple de calculs

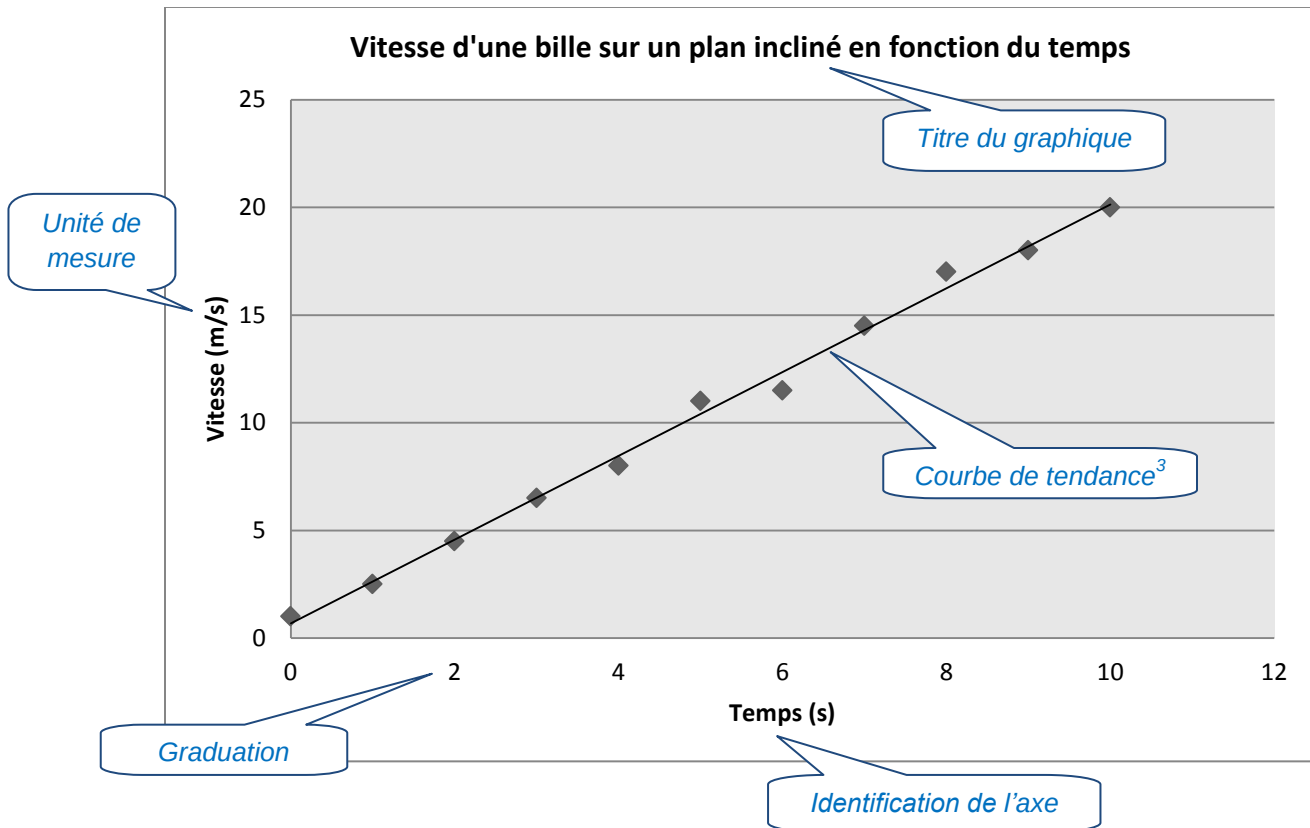
Étapes pour résoudre un problème

1. Ressortir les données et les inconnues du problème
2. Écrire la formule de base et/ou transformée
3. Remplacer les données (avec les unités de mesure)
4. Faire le calcul et encadrer la réponse (avec les unités de mesure)



Annexe IV

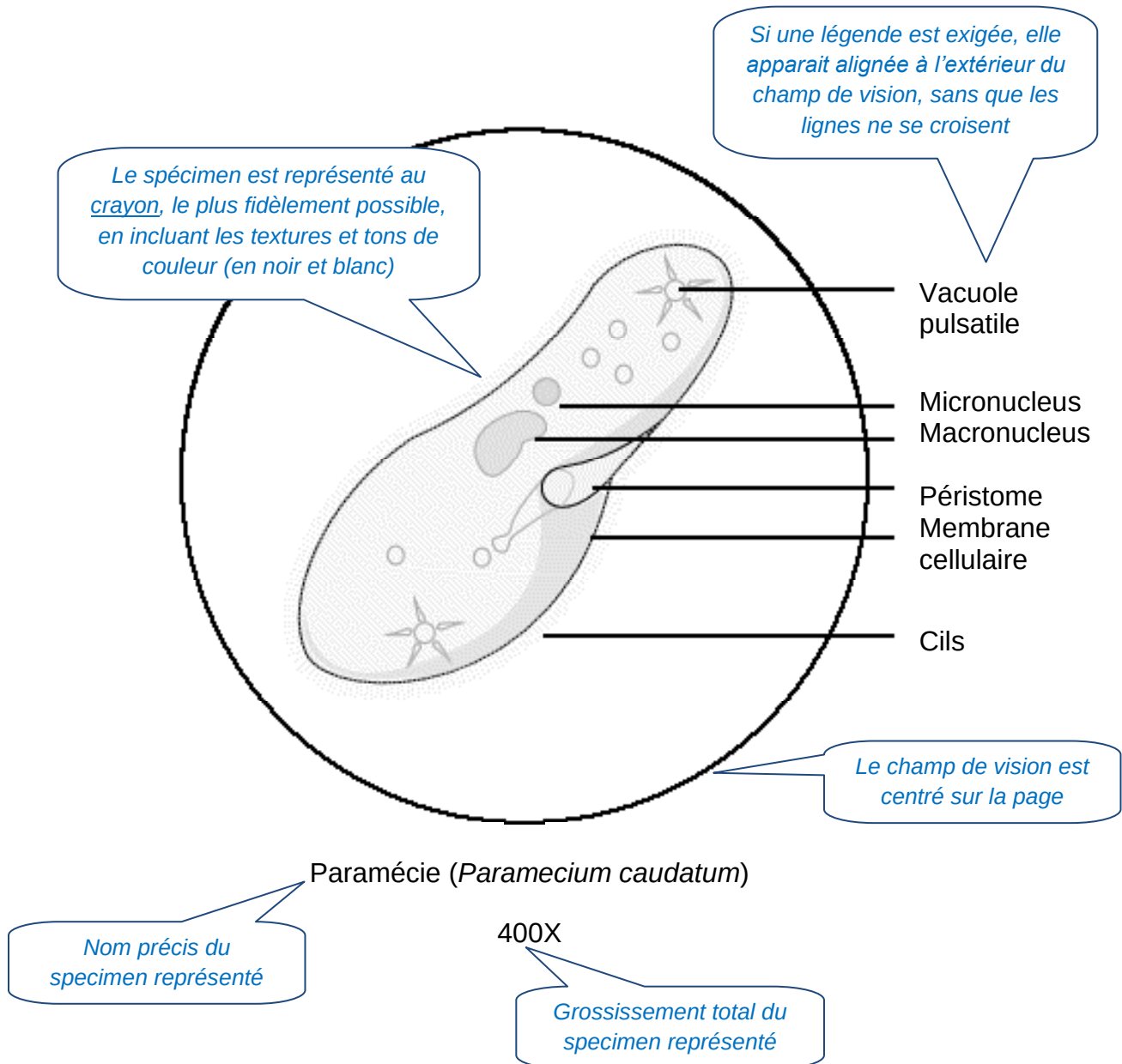
Exemple d'un graphique



³ Une courbe de tendance est une droite ou une courbe qui passe le plus près possible de la majorité des points. Il est donc important de tracer une droite de façon à ce qu'elle passe le plus près de chaque point sans pour autant tous les relier.

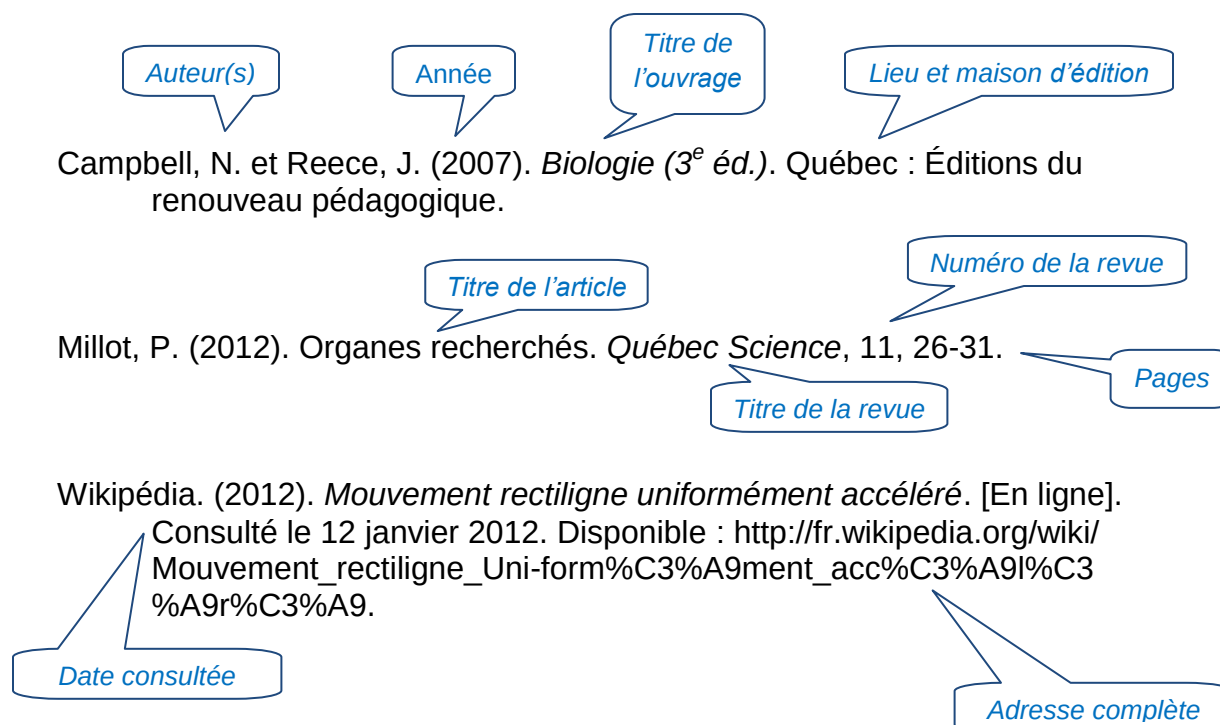
Annexe V

Exemple d'un schéma en microscopie



Annexe VI

Exemple d'une bibliographie



Annexe VII

Autoévaluation - Biologie

Partie du rapport	Composantes	✓
Page titre	• Le titre de l'enquête est inscrit en haut de page. • Le nom des personnes qui ont produit le rapport apparaît quelques lignes sous le titre. • Le destinataire et le nom du cours sont indiqués au centre de la page. • Le lieu et la date sont indiqués en bas de page. • Le tout est centré (à la verticale et à l'horizontale) sur la page.	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Tableau	• Le numéro du tableau est indiqué en haut de page (s'il y a plus d'un tableau). • Le titre du tableau est indiqué dans la partie supérieure. • Le titre de chacune des colonnes est indiqué en première rangée. • Les unités de mesure sont inscrites en deuxième rangée. • L'incertitude ou la marge d'erreur est indiquée en troisième rangée. • Les données sont inscrites de façon ordonnée dans les rangées suivantes.	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Graphique	• Le titre du graphique est indiqué dans la partie supérieure. • Les axes sont identifiés. • Les unités de mesure sont inscrites. • La graduation des axes comporte des intervalles réguliers suffisamment espacés. • La droite passe près de la majorité des points.	☐ ☐ ☐ ☐ ☐

(page suivante)

Partie du rapport	Composantes	✓
Schéma (microscopie)	• Les schémas sont faits à la main, au crayon. • Il y a un maximum de deux champs de vision, centrés, par page. • Le grossissement total est indiqué sous le champ de vision. • Le nom spécifique du spécimen observé est indiqué sous le grossissement. • Les schémas sont représentés à l'échelle. • Si elle est exigée, la légende apparaît d'un seul côté à l'extérieur du champ de vision, les termes alignés, sans que les lignes ne se croisent.	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Conclusion (microscopie)	• Le titre du laboratoire est centré en haut de page. • Le premier paragraphe indique le but du laboratoire (dans tes propres mots). • Les paragraphes suivants expliquent ce que tu as fait, mais surtout, indiquent <u>tes observations</u>. • Le dernier paragraphe (conclusion) indique si tu as atteint le but du laboratoire et pourquoi. Il inclut également tes commentaires personnels. • Le texte est écrit à double interligne. • Le texte est justifié (aligné à droite et à gauche). • La taille des caractères est un maximum de 12 pts. • Ta conclusion est d'un minimum d'une page complète (20 lignes).	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐